CODE OF CONDUCT
DER PAUL KÖSTER GMBH

Paul Köster
Medebach • Germany

BEGRÜSSUNG

VORWORT DER GESCHÄFTSLEITUNG

Sehr geehrte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Paul Köster GmbH,

seit der Gründung vor über 100 Jahren hat sich die Paul Köster GmbH den Ruf eines verlässlichen und fairen Partners erworben. Diese Werte, gepaart mit innovativer Spitzenqualität, machen das Unternehmen zu einem angesehenen, weltweit führenden Hersteller von Dichtheitsprüfmaschinen, Automationssystemen und Montagetechnik. Auch in Zukunft wollen wir diese Position halten und weiter ausbauen.
Zur Erfüllung dieser Aufgabe soll unser Code of Conduct ein ethischer und rechtlicher Kompass sein. Er enthält die grundlegenden Regeln für unser Verhalten innerhalb des Unternehmens sowie gegenüber unseren Geschäftspartnern und der Öffentlichkeit.

Bitte lesen Sie diesen Code of Conduct gründlich durch.
Er unterstützt Sie bei der täglichen Arbeit.

Paul, Friedrich und Ernst Köster

Version: 1.2
Gültig ab: 08/2020
Letzte Aktualisierung: 12.05.2021
Aus Gründen der Lesbarkeit wird bei der Nennung von Personen die maskuline Form verwendet. Selbstverständlich gelten alle Aussagen gleichermaßen für Personen jeden Geschlechts.

Paul Köster
Medebach • Germany

ÜBERBLICK

INHALT

Einleitung 04

Unsere Verantwortung in der Gesellschaft 08

Unsere Verantwortung als Geschäftspartner 14

Unsere Verantwortung am Arbeitsplatz 24

Kontakt und Selbsttest als Entscheidungshilfe 30

UNSER ZIEL: GEMEINSAM AN DIE SPITZE!

200% Begeisterung und 100% Präzision ist unser Versprechen an Kunden. Dieses Ziel können wir nur gemeinsam und unter Beachtung unserer Unternehmenswerte erreichen.

Kundenorientierung: Wir lösen die Probleme unserer Kunden.

> Wir leisten unseren Beitrag zum Erfolg unserer Kunden.
> Wir erhöhen die Profitabilität unserer Kunden.
> Wir bauen maßgeschneiderte Maschinen auf dem neuesten Stand der Technik.

Integrität: Wir sind Vorbild durch richtiges Handeln.

> Wir respektieren jeden Einzelnen und gehen verantwortungsbewusst mit unserer Umwelt um.
> Wir behandeln andere so, wie wir selbst behandelt werden möchten.
> Wir hören zu und versetzen uns in die Perspektive des Anderen.

Teamgeist: Wir bündeln unsere Kräfte, um an die Spitze zu gelangen.

> Wir nutzen Unterschiede als Chancen.
> Wir halten zusammen, gewinnen und verlieren gemeinsam.
> Wir fordern uns gegenseitig heraus, besser zu werden.

Entschlossenheit: Wir wachsen über uns hinaus.

> Wir gestalten aus Herausforderungen Lösungen.
> Wir gehen engagiert und motiviert den nächsten Schritt.
> Wir lernen aus unseren Fehlern.

EINLEITUNG

UNSERE VERANTWORTUNG FÜR COMPLIANCE

Der Erfolg unseres Unternehmens hängt entscheidend davon ab, dass wir uns alle, das heißt Geschäftsleitung, Führungskräfte und jeder einzelne Arbeitnehmer, ehrlich, integer und ethisch korrekt verhalten. Das bedeutet auch, dass wir intern und extern wahrheitsgemäß, umfassend und rechtzeitig berichten und kommunizieren.

Unser gemeinsames Ziel ist es, Verantwortung für unser Unternehmen zu übernehmen und die Reputation unserer Marke zu schützen. Dem Gebot der Nachhaltigkeit folgend sind wir uns dabei der Verantwortung für die ökonomischen, sozialen und ökologischen Auswirkungen unseres Handelns bewusst. Dazu zählt auch, dass die im Unternehmen geltenden Regeln von uns allen jederzeit und überall beachtet und eingehalten werden. Die Geschäftsleitung und unsere Führungskräfte haben dabei eine besondere und verantwortungsvolle Rolle inne: Sie haben eine Vorbildfunktion und müssen regelwidrigem Verhalten im Unternehmen vorbeugen, ihre Mitarbeiter schützen und das Unternehmen integer nach innen und außen repräsentieren. Die vorliegenden Verhaltensgrundsätze (Code of Conduct) helfen uns, indem sie mögliche Risiko- und Konfliktbereiche sowie deren Bedeutung für unser Unternehmen aufzeigen und anhand von Fallbeispielen erläutern.

Die Inhalte in diesem Code of Conduct sind unter drei grundlegenden Überschriften zusammengefasst:

Unsere Verantwortung in der Gesellschaft
Unsere Verantwortung als Geschäftspartner
Unsere Verantwortung am Arbeitsplatz.

Paul Köster
Medebach • Germany

Der Code of Conduct dient uns als verbindliche Leitlinie im beruflichen Alltag. Er wird ergänzt durch interne Richtlinien und Regularien sowie arbeitsvertragliche Vereinbarungen. Darüber hinaus halten wir selbstverständlich nationale und internationale gesetzliche Regelungen ein. Das bedeutet auch, dass wir uns nicht an Aktivitäten beteiligen, die auf Betrug, Veruntreuung, Erpressung, Diebstahl, Unterschlagung oder einer anderen bewusst begangenen Vermögensschädigung unserer Kunden oder Dritter basieren.

Die Nichtbeachtung des Code of Conduct kann zu erheblichen Schäden führen, nicht nur für unser Unternehmen, sondern auch für uns als Mitarbeiter sowie für unsere Geschäftspartner und weitere Stakeholder. Der Code of Conduct ist deshalb für uns alle verbindlich, unabhängig davon, ob wir als Mitarbeiter oder Führungskräfte im Unternehmen wirken.

Verstöße gegen den Code of Conduct tolerieren wir nicht.

Wer gegen den Code of Conduct verstößt, muss mit angemessenen Konsequenzen rechnen, die – je nach Schwere des Verstoßes – von arbeitsrechtlichen Maßnahmen über zivilrechtliche Schadensersatzansprüche bis hin zu strafrechtlichen Sanktionen reichen können.
Damit es dazu nicht kommt, liegt es in der Verantwortung eines jeden von uns, sich mit den Inhalten des Code of Conduct vertraut zu machen, ihn in das eigene Verhalten einzubeziehen und bei Entscheidungen zu berücksichtigen. In Zweifelsfällen fragen wir nach kompetentem Rat und können uns vertrauensvoll an die Personalabteilung oder Geschäftsleitung wenden.

UNSERE VERANTWORTUNG IN DER GESELLSCHAFT

Aus unserer gesellschaftlichen Verantwortung ergibt sich die selbstverständliche Beachtung und Einhaltung der Gesetze. Bei allen geschäftlichen Entscheidungen sind wir verpflichtet, die Rechtsordnung zu beachten, in deren Rahmen wir handeln.
Jeder Mitarbeiter muss sich auch seiner gesellschaftlichen Verantwortung, insbesondere dem Wohl von Mensch und Umwelt, bewusst sein und dafür sorgen, dass unser Unternehmen einen Beitrag zur nachhaltigen Entwicklung leistet.
Im Einzelnen ergeben sich aus der gesellschaftlichen Verantwortung der Paul Köster GmbH die folgenden Grundsätze:

VERANTWORTUNG

MENSCHENRECHTE

In der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen und der Europäischen Konvention zum Schutz der Menschenrechte und Grundfreiheiten ist festgehalten, welche Anforderungen und Erwartungen die internationale Gemeinschaft im Hinblick auf die Achtung und Einhaltung der Menschenrechte hat.

Unternehmensgrundsatz:

Wir achten, schützen und fördern weltweit die geltenden Vorschriften zum Schutz der Menschen- und Kinderrechte (nachfolgend Menschenrechte) als fundamentale und allgemeingültige Vorgaben. Wir lehnen jegliche Nutzung von Kinder-, Zwangs- und Pflichtarbeit sowie jegliche Form von moderner Sklaverei und Menschenhandel ab. Das gilt nicht nur für die Zusammenarbeit innerhalb unseres Unternehmens, sondern selbstverständlich auch für das Verhalten von und gegenüber Geschäftspartnern.

Mein Beitrag:

Auch ich als Mitarbeiter kann einen Beitrag zur Einhaltung der Menschenrechte leisten. Ich beachte die Menschenrechte als fundamentale Leitlinie und bin wachsam gegenüber Menschenrechtsverletzungen, die in meinem Umfeld geschehen. Wenn ich Hinweise auf Menschenrechtsverletzungen in meinem beruflichen Umfeld habe, sorge ich dafür, dass diese Verletzungen verhindert bzw. abgestellt werden. Falls erforderlich informiere ich hierzu meinen Vorgesetzten oder wende mich an die Personalabteilung.

Beispiel

Sie sind für den Einkauf bestimmter Waren verantwortlich. Sie erhalten Hinweise, dass in der Produktion des Lieferanten Kinder beschäftigt werden oder Mitarbeiter unter menschenunwürdigen Bedingungen arbeiten müssen (z. B. gesundheitlichen Gefahren ausgesetzt sind).

Handlung

Leiten Sie die erforderlichen Schritte in die Wege und informieren Sie Ihren Vorgesetzten und alle zuständigen Stellen. Unser Unternehmen muss die Geschäftsbeziehungen zu diesem Geschäftspartner näher prüfen und gegebenenfalls beenden.

CHANCENGLEICHHEIT UND GLEICHBEHANDLUNG

Chancengleichheit und Gleichbehandlung sind wichtige Eckpfeiler für einen fairen, vorurteilsfreien und offenen Umgang. Die Paul Köster GmbH fördert ein respektvolles und partnerschaftliches Miteinander, Vielfalt und Toleranz. Denn so wird es uns möglich sein, ein Höchstmaß an Produktivität, Wettbewerbs- und Innovationsfähigkeit, Kreativität und Effizienz zu erreichen.

Unternehmensgrundsatz:

Wir bieten gleiche Chancen für alle. Wir diskriminieren niemanden und dulden keine Diskriminierung aufgrund von ethnischer oder nationaler Zugehörigkeit, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung, Hautfarbe, politischer Einstellung, sozialer Herkunft oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale. Wir leben Vielfalt, setzen uns aktiv für Inklusion ein und schaffen ein Umfeld, das die Individualität jedes Einzelnen im Unternehmensinteresse fördert. Die Auswahl, Einstellung und Förderung unserer Mitarbeiter erfolgt grundsätzlich auf der Grundlage ihrer Qualifikation und ihrer Fähigkeiten.

Mein Beitrag:

Ich beachte die Grundsätze von Chancengleichheit und Gleichbehandlung und halte die Menschen in meiner Umgebung zu ebensolchem Verhalten an. Wenn ich Verstöße gegen die Prinzipien von Chancengleichheit und Gleichbehandlung beobachte (z. B. durch Benachteiligung, Belästigung und Mobbing), weise ich die betreffenden Personen auf ihr Fehlverhalten hin. Sollte ich keinen direkten Einfluss auf das Geschehen nehmen können, melde ich den Vorfall der Personalabteilung oder Geschäftsleitung.

Beispiel

Sie erfahren von einem befreundeten Kollegen, dass in seiner Abteilung ein Bewerber aufgrund seiner Hautfarbe abgelehnt wurde, obwohl er für die ausgeschriebene Stelle der am besten geeignete Kandidat war.

Handlung

Helfen Sie mit bei der Aufklärung, indem Sie den Fall der Personalabteilung melden, damit angemessene Schritte eingeleitet werden können.

Paul Köster
Medebach • Germany

PRODUKTKONFORMITÄT UND -SICHERHEIT

GEFAHREN AUSSCHLIESSEN

Tagtäglich kommen unzählige Menschen mit unseren Produkten und Dienstleistungen in Berührung. Paul Köster steht in der Verantwortung, die aus dem Umgang mit diesen Produkten und Dienstleistungen resultierenden Risiken, Nachteile und Gefahren für Gesundheit, Sicherheit, Umwelt und Vermögen unserer Kunden oder Dritter so weit wie möglich auszuschließen.

Unternehmensgrundsatz:

Es ist deshalb nicht nur eine gesetzliche Verpflichtung, sondern auch unser Anspruch, die für unsere Produkte geltenden gesetzlichen und behördlichen Vorschriften sowie internen Standards einzuhalten. Unsere Produkte entsprechen dem jeweiligen Stand der Technik und sind im Einklang mit den gesetzlichen Vorgaben entwickelt. Durch Prozesse und Strukturen wird dies ebenso wie durch die Produktbeobachtung im Feld kontinuierlich und systematisch sichergestellt. Hier machen wir keine Kompromisse. Wir sorgen dafür, dass bei möglicherweise auftretenden Abweichungen geeignete Maßnahmen rechtzeitig eingeleitet werden können.

Mein Beitrag:

Stelle ich fest oder habe ich Bedenken, dass möglicherweise von unseren Produkten Gefahren ausgehen oder Vorschriften nicht eingehalten werden, wirke ich dem entgegen. Ich melde den Fall meinem Vorgesetzten und den entsprechenden Stellen im Unternehmen.

Beispiel

Ein Kunde meldet Ihnen Probleme mit der Sicherheit einer Maschine. Sie sind sich nicht sicher, ob die Ursache dafür an einem Bedienungsfehler des Kunden liegt oder an einem Produktions-, Programmierungs- oder Konstruktionsfehler.

Handlung

Bringen Sie den Sachverhalt zur Sprache. Es muss sichergestellt werden, dass ein von PK zu verantwortendes Problem behoben wird. Auch Bedienungsfehler eines Kunden können eine Reaktion des Unternehmens erforderlich machen (z. B. die Anpassung von Bedienungsanleitungen oder Anwendungsschulungen).

FÜR ZUKÜNFTIGE GENERATIONEN

UMWELTSCHUTZ

Die Paul Köster GmbH ist ein weltweiter Anbieter von Sondermaschinen in den Kernbereichen Dichtheitsprüfung, Montagetechnik und Automation. Dabei ist sich das Unternehmen seiner besonderen Verantwortung für die Umwelt bewusst.

Unternehmensgrundsatz:

Als Wirtschaftsunternehmen tragen wir Verantwortung für die Umweltverträglichkeit und Nachhaltigkeit unserer Produkte, Standorte und Dienstleistungen. Wir setzen auf umweltverträgliche, fortschrittliche und effiziente Technologien und implementieren diese über den gesamten Lebenszyklus unserer Produkte. Wir achten bestmöglich auf einen schonenden Umgang mit den natürlichen Ressourcen, eine kontinuierliche Reduktion der Umweltauswirkungen und die Einhaltung der Umweltschutzgesetze und -regeln.

Mein Beitrag:

Ich berücksichtige im Rahmen meiner Tätigkeit die Belange des Umweltschutzes und gehe zweckmäßig und sparsam mit Ressourcen und Energie um. Ich stelle sicher, dass meine Aktivitäten einen möglichst geringen negativen Einfluss auf die Umwelt haben und dass sie im Einklang mit den Umweltschutzgesetzen und -regeln stehen.

Beispiel

Sie bemerken, dass aus einem Tank größere Mengen an Chemikalien entweichen und im Boden versickern.

Handlung

Informieren Sie unverzüglich einen zuständigen Mitarbeiter und weisen Sie ihn auf das Problem hin. Verlassen Sie sich nicht darauf, dass es von jemand anderem gemeldet wird.

Paul Köster
Medebach • Germany

KONSISTENTES AUFTRETEN

MARKETING/KOMMUNIKATION

Die Paul Köster GmbH legt Wert auf eine klare und offene Kommunikation mit Mitarbeitern, Geschäftspartnern, der Presse und weiteren Stakeholdern in redlicher und legaler Art. Jeder unserer Mitarbeiter steht in der Verantwortung, die internen Regularien bei der Kommunikation zu befolgen, um ein einheitliches und konsistentes Auftreten des Unternehmens zu gewährleisten. Dabei respektiert jeder unserer Mitarbeiter die Leistungen seiner Gesprächspartner und achtet deren berufliches und persönliches Ansehen.

Unternehmensgrundsatz:

Um das Vertrauen von Kunden und anderen Stakeholdern zu erhalten, achten wir auf eine einheitliche und klare Kommunikation. Vor Zusage und Durchführung geplanter Kommunikations- und Marketingmaßnahmen stimmen wir diese mit der Kommunikations- und Marketingabteilung ab.

Mein Beitrag:

Ich gebe für mein Unternehmen keine Stellungnahmen in der Öffentlichkeit ab und verweise bei Anfragen stets an die Kommunikationsabteilung. Äußere ich mich auf öffentlichen, fachlichen oder kulturellen Veranstaltungen oder im Internet, mache ich deutlich, dass es sich nur um meine persönliche Meinung handelt.

Beispiel

Sie sehen im Internet Informationen, die vermeindlich von der Paul Köster GmbH stammen sollen. Sofort wissen Sie, dass die Angaben aus der Luft gegriffen sind.

Handlung

Speichern Sie umgehend die Quelle und kontaktieren Sie die Kommunikationsabteilung, da diese umfassend und angemessen auf die Falschangaben reagieren kann.

UNSERE VERANTWORTUNG ALS GESCHÄFTSPARTNER

Integrität, Transparenz und Fairness sind entscheidend, um im geschäftlichen Verkehr Glaubwürdigkeit und Vertrauen zu schaffen.
Die Paul Köster GmbH legt deshalb besonderen Wert darauf, die gesetzlichen Rahmenbedingungen, internen Richtlinien und Unternehmenswerte konsequent umzusetzen und klar zu kommunizieren.
Im Einzelnen ergeben sich aus der Verantwortung von PK als Geschäftspartner die folgenden Grundsätze:

Paul Köster
Medebach • Germany

SACHLICHKEIT WAHREN

INTERESSENKONFLIKTE

Ein potenzieller Interessenkonflikt besteht, wenn die Privatinteressen eines PK-Mitarbeiters mit den Interessen von PK kollidieren oder kollidieren können. Ein solcher Interessenkonflikt kann sich insbesondere aus Nebentätigkeiten ergeben. Stellt ein Mitarbeiter seine persönlichen Interessen über die des Unternehmens, kann dies dem Unternehmen schaden.

Unternehmensgrundsatz:

Wir respektieren die persönlichen Interessen und das Privatleben unserer Kollegen. Wir legen aber Wert darauf, Konflikte zwischen privaten und geschäftlichen Interessen oder auch nur deren Anschein zu vermeiden. Wir treffen unsere Entscheidungen ausschließlich auf Grundlage sachlicher Kriterien und lassen uns nicht von persönlichen Interessen und Beziehungen beeinflussen.

Mein Beitrag:

Ich vermeide bereits den Anschein eines Interessenkonflikts und lege jeglichen scheinbar oder tatsächlich auftretenden Interessenkonflikt gegenüber meinem Vorgesetzten und bei Bedarf auch dem zuständigen Personalwesen offen. Gemeinsam suchen wir eine Lösung, die die Interessen des Unternehmens nicht beeinträchtigt.

Beispiel

Ihr Chef bittet Sie, die Angebote mehrerer Lieferanten für Zukaufteile zu prüfen. Sie stellen fest, dass eines der günstigsten Angebote von der Firma eines guten Freundes stammt.

Handlung

Informieren Sie Ihren Vorgesetzten über die Situation und legen Sie den möglichen Interessenkonflikt offen. Stimmen Sie sich mit Ihrem Vorgesetzten zum weiteren Vorgehen ab und berichten Sie ggf. an die Geschäftsleitung.

GESCHENKE, BEWIRTUNGEN UND EINLADUNGEN

Zuwendungen in Form von Geschenken, Bewirtungen und Einladungen sind in geschäftlichen Beziehungen weit verbreitet. Sofern sich diese Zuwendungen in einem angemessenen Rahmen halten und nicht gegen interne sowie gesetzliche Regelungen verstoßen, sind sie nicht zu beanstanden. Wenn solche Zuwendungen aber diesen Rahmen übersteigen und zur Beeinflussung von Dritten genutzt werden, kann das strafbar sein.

Unternehmensgrundsatz:

Einladungen und Geschenke gehören zum menschlichen Miteinander und höflichen Umgang. Wir dürfen Geschäftspartnern Einladungen aussprechen, Geschenke machen und gleichzeitig Einladungen und Geschenke annehmen, soweit diese sich im angemessenen Rahmen bewegen.

Mein Beitrag:

Ich muss eine Einladung oder ein Geschenk ablehnen, wenn diese ersichtlich oder vermutlich mit einer konkreten Erwartung oder Gegenleistung verbunden ist oder wenn diese gegen Gesetze oder interne Weisungen verstößt. Auch fordere ich niemals Zuwendungen oder gewähre Vorteile. Erhalte ich Einladungen zu sozialen, gesellschaftlichen oder freizeit-orientierten Veranstaltungen im geschäftlichen Umfeld, darf ich nur daran teilnehmen, wenn sich diese in einem angemessenen Rahmen bewegen. Im Zweifelsfall wende ich mich an meinen Vorgesetzten und suche im Voraus das Gespräch.

Beispiel

Der Mitarbeiter eines Zulieferers macht Ihnen ein extrem wertvolles Geburtstagsgeschenk, von dem ausschließlich Sie allein profitieren.

Handlung

Auch wenn Sie glauben, die geschäftlichen Beziehungen werden durch die Annahme des Geschenks nicht beeinflusst, dürfen Sie dieses nicht bedenkenlos annehmen. Wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten und besprechen Sie die Situation, gegebenfalls kann ein guter Kompromiss gefunden werden.

Paul Köster
Medebach • Germany

SCHADEN ABWENDEN

KORRUPTIONSVERBOT

Korruption ist ein gravierendes Problem im Wirtschaftsverkehr. Sie führt zu Entscheidungen aus sachwidrigen Gründen, verhindert Fortschritt und Innovation, verzerrt den Wettbewerb und schädigt die Gesellschaft. Korruption ist verboten. Sie kann Geldbußen für die Paul Köster GmbH sowie straf-, zivil- und arbeitsrechtliche Sanktionen für betroffene Mitarbeiter nach sich ziehen.

Unternehmensgrundsatz:

Die Qualität der Produkte und Dienstleistungen unseres Unternehmens ist der Schlüssel zu unserem Erfolg. Wir tolerieren keine Korruption. Wir gewähren Zuwendungen an Geschäftspartner, Kunden oder andere externe Dritte nur innerhalb der rechtlich zulässigen Rahmenbedingungen und nach intensiver Vorab-Prüfung.

Mein Beitrag:

Ich besteche niemals andere und lasse mich niemals bestechen, sei es direkt oder indirekt. Ich informiere mich eigenverantwortlich über die internen Regelungen, bevor ich Geschenke mache oder entgegennehme, Einladungen und Bewirtungen ausspreche oder annehme. Wenn ich Hinweise auf Korruption erhalte, melde ich sie unverzüglich meinem Vorgesetzten.

Beispiel

Sie sind im Vertrieb tätig und möchten Ihr diesjähriges Umsatzziel übertreffen. Sie bereiten ein Angebot für den ausgeschriebenen Großauftrag eines potenziellen Kunden vor. Der zuständige Entscheidungsträger beim Kunden bietet Ihnen an, die Auftragsvergabe zugunsten der Paul Köster GmbH gegen eine angemessene Aufwandsentschädigung zu beeinflussen.

Handlung

Die Forderung des Kunden stellt korruptes Verhalten dar. Informieren Sie unverzüglich Ihren Vorgesetzten.

VERBOT VON GELDWÄSCHE & TERRORISMUSFINANZIERUNG

In nahezu allen Staaten der Welt bestehen Gesetze gegen Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung. Geldwäsche liegt vor, wenn unmittelbar oder mittelbar aus Straftaten stammende Gelder oder andere Vermögensgegenstände in den legalen Wirtschaftskreislauf gebracht werden und so deren Herkunft verschleiert wird. Terrorismusfinanzierung liegt vor, wenn Gelder oder sonstige Mittel für terroristische Straftaten oder zur Unterstützung terroristischer Vereinigungen bereitgestellt werden. Eine Haftung wegen Geldwäsche setzt keine Kenntnis des Beteiligten davon voraus, dass durch das betreffende Rechtsgeschäft oder die betreffende Überweisung Geld gewaschen wird. Schon ein unbeabsichtigtes Mitwirken an Geldwäsche kann für alle daran Beteiligten empfindliche Strafen nach sich ziehen.

Unternehmensgrundsatz:

Wir prüfen sorgfältig die Identität von Kunden, Geschäftspartnern und anderen Dritten, mit denen wir Geschäfte machen wollen. Es ist unser erklärtes Ziel, nur Geschäftsbeziehungen mit seriösen Partnern zu unterhalten, deren Geschäftstätigkeit in Einklang mit den gesetzlichen Vorschriften steht und deren Betriebsmittel legitimen Ursprungs sind. Wir sorgen für transparente und offene Zahlungsströme.

Mein Beitrag:

Ich ergreife keinerlei Maßnahmen, die gegen in- oder ausländische Geldwäschevorschriften verstoßen können. Ich bin aufmerksam und gehe verdächtigem Verhalten von Kunden, Geschäftspartnern und anderen Dritten nach. Liegen Hinweise vor, die einen solchen Verdacht begründen können, wende ich mich umgehend an die Buchhaltung. Ich halte in meinem Verantwortungsbereich alle anwendbaren Vorschriften zur Aufzeichnung und Buchführung bei Transaktionen und Verträgen ein.

Beispiel

Ein Kunde von PK, der einen zu hohen Betrag bezahlt hat, bittet darum, die Rückzahlung nicht per Banküberweisung auf sein ursprüngliches Geschäftskonto, sondern durch Überweisung auf ein in der Schweiz gelegenes Konto oder per Barzahlung vorzunehmen.

Handlung

Eine solche Bitte ist erklärungsbedürftig. Gehen Sie nicht ohne weiteres auf den Vorschlag ein, sondern fragen Sie den Kunden, warum die Rückzahlung nicht auf dem gleichen Wege erfolgen kann wie die Ursprungszahlung. Holen Sie Rat bei der Buchhaltung ein.

Paul Köster
Medebach • Germany

UNREGELMÄSSIGKEITEN VERMEIDEN

STEUERN & ZÖLLE

Aufgrund unserer weltweiten Aktivitäten und bei der Erschließung neuer Märkte müssen verschiedenste gesetzliche Regeln des Außenwirtschafts-, Steuer- und Zollrechts eingehalten werden. Die Beachtung der steuer- und zollrechtlichen Vorschriften schafft Vertrauen bei den Kunden und Finanzbehörden und in der Öffentlichkeit. Kommt es zu Unregelmäßigkeiten, kann das für PK erhebliche finanzielle Schäden und einen schwerwiegenden Reputationsschaden nach sich ziehen, und auch der verantwortliche Mitarbeiter muss mit negativen Konsequenzen rechnen.

Unternehmensgrundsatz:

Wir sind uns unserer gesellschaftlichen Verantwortung bei der Erfüllung der Steuer- und Zollpflichten bewusst und bekennen uns ausdrücklich zur Einhaltung der nationalen und internationalen Rechtsvorschriften.

Mein Beitrag:

In meinem Verantwortungsbereich gestalte ich die internen Strukturen und Prozesse so, dass die zu entrichtenden Steuern und Zölle vollständig, korrekt und termingerecht ermittelt, im Reporting erfasst und an die zuständigen Finanzbehörden gezahlt werden. Sofern ich Hinweise auf Verletzungen von Steuer- und Zollvorschriften in meinem beruflichen Umfeld erkenne, ergreife ich alle Möglichkeiten, diese Verletzungen zu verhindern bzw. abzustellen.

Beispiel

Sie sind für die Erfassung bestimmter Geschäftsvorfälle verantwortlich und erhalten eine offensichtlich fehlerhafte Anweisung zur Buchung.

Handlung

Sprechen Sie das Problem an und buchen Sie in jedem Fall entsprechend den gesetzlichen Vorgaben. Alle Geschäftsvorfälle müssen entsprechend den rechtlichen Vorschriften im Rechnungswesen erfasst werden, da das Rechnungswesen die Basis für die Steuererklärung darstellt. Fehler im Rechnungswesen können zu schwerwiegenden steuer- und zollrechtlichen Konsequenzen für das Unternehmen und die verantwortlichen Mitarbeiter führen.

FAIRER WETTBEWERB

Der faire und freie Wettbewerb wird durch die geltenden Wettbewerbs- und Kartellgesetze geschützt. Die Einhaltung dieser Gesetze gewährleistet, dass es auf dem Markt nicht zu Wettbewerbsverzerrungen kommt – zum Wohle aller Marktteilnehmer. Verboten sind insbesondere Vereinbarungen und abgestimmte Verhaltensweisen zwischen Wettbewerbern, die eine Verhinderung oder Einschränkung des freien Wettbewerbs bezwecken oder bewirken. Unzulässig ist es auch, eine marktbeherrschende Stellung zu missbrauchen. Ein solcher Missbrauch kann zum Beispiel bei unterschiedlicher Behandlung von Kunden ohne sachliche Rechtfertigung (Diskriminierung) vorliegen, bei Lieferverweigerung, bei der Durchsetzung unangemessener Einkaufs- oder Verkaufspreise und Konditionen. Wettbewerbswidriges Verhalten kann nicht nur den guten Ruf schädigen, sondern auch empfindliche Bußgelder und Strafen nach sich ziehen.

Unternehmensgrundsatz:

Wir betreiben Geschäfte ausschließlich nach dem Leistungsprinzip und auf der Grundlage der Marktwirtschaft sowie des freien, ungehinderten Wettbewerbs. Wir messen uns gern mit unseren Wettbewerbern und halten uns dabei immer an Recht und Gesetz und an ethische Grundsätze. Wir treffen keine wettbewerbswidrigen Absprachen mit Wettbewerbern, Lieferanten oder Kunden. Soweit PK eine marktbeherrschende Stellung innehat, missbrauchen wir diese nicht.

Mein Beitrag:

Ich achte bei jeglichem Kontakt mit Wettbewerbern darauf, dass keine Informationen entgegengenommen oder gegeben werden, die Rückschlüsse auf das gegenwärtige oder zukünftige geschäftliche Verhalten von PK zulassen. Ich vermeide in Gesprächen oder bei sonstigem Kontakt mit Wettbewerbern Themen, die für den Wettbewerb untereinander von Bedeutung sind. Dazu gehören unter anderem Preise, Preisgestaltung, Geschäftsplanungen, Entwicklungsstände oder Lieferfristen.

Beispiel

Auf einer Messe unterhalten Sie sich mit dem Mitarbeiter eines Wettbewerbers. Nach kurzer Zeit merken Sie, dass Ihr Gesprächspartner versucht, Ihnen Informationen über die weitere Geschäftsplanung zu entlocken. Im Gegenzug bietet Ihr Gesprächspartner an, entsprechende Informationen auch aus seinem Unternehmen preiszugeben.

Handlung

Machen Sie dem Gesprächspartner sofort und unmissverständlich klar, dass Sie mit ihm nicht über diese Themen sprechen werden. Ein solches Gespräch würde – neben der unerlaubten Preisgabe von Geschäftsgeheimnissen – einen Verstoß gegen die geltenden Wettbewerbs- und Kartellgesetze darstellen und kann drastische Folgen haben.

Paul Köster
Medebach • Germany

VIELZAHL VON LIEFERANTEN UND DIENSTLEISTERN

BESCHAFFUNG

Die Paul Köster GmbH ist in ihrer Geschäftstätigkeit vertraglich mit einer Vielzahl von Lieferanten und Dienstleistern verbunden. Wir respektieren geistiges Eigentum Dritter und setzen uns beispielsweise dafür ein, effektive Methoden und Prozesse zu entwickeln und zu implementieren, die das Risiko der Verwendung von gefälschten Teilen und Materialien verhindern sollen.

Unternehmensgrundsatz:

Wir wählen Lieferanten und Dienstleister nach sachlichen Kriterien sorgfältig aus. Beim Einkauf von Produkten und Dienstleistungen binden wir die Einkaufsabteilung entsprechend der einschlägigen Beschaffungsgrundsätze ein.

Mein Beitrag:

Ich bevorzuge nicht einseitig ohne sachlichen Grund einen Lieferanten oder Dienstleister und vermeide jeglichen Interessenkonflikt. Ich kaufe keine Produkte oder Dienstleistungen ein, ohne mich vorab über den Markt und alternative Anbieter informiert zu haben. Dabei beachte ich die anwendbaren Beschaffungsgrundsätze und schalte frühzeitig im Einkaufsprozess die Einkaufsabteilung ein.

Beispiel

Sie werden darauf aufmerksam, dass ein PK-Mitarbeiter entgegen der geltenden Beschaffungsgrundsätze einen Lieferanten beauftragen möchte, ohne die zuständige Einkaufsabteilung einzubinden.

Handlung

Wenden Sie sich an die zuständige Einkaufsabteilung oder an Ihren Vorgesetzten, damit sichergestellt wird, dass das für PK wirtschaftlichste Angebot zum Zuge kommt.

EXPORTKONTROLLE

Der grenzüberschreitende Wirtschaftsverkehr unterliegt im Rahmen der Exportkontrolle Verboten, Beschränkungen, Genehmigungsvorbehalten oder sonstigen Überwachungsmaßnahmen. Von den exportkontrollrechtlichen Bestimmungen sind neben Waren auch Technologien und Software betroffen. Neben dem eigentlichen Export sind hierbei auch vorübergehende Ausfuhren, beispielsweise die Mitnahme von Gegenständen und technischen Zeichnungen auf Geschäftsreisen, ebenso wie technische Übertragungen, beispielsweise per E-Mail oder Cloud, erfasst. Unabhängig von einem Liefervorgang sind weiterhin Geschäfte mit Personen oder Unternehmen, die auf Sanktionslisten aufgeführt sind, grundsätzlich untersagt.

Unternehmensgrundsatz:

Wir achten auf die Einhaltung aller Vorschriften für den Import und Export von Waren, Dienstleistungen und Informationen.

Mein Beitrag:

Bei Entscheidungen über den Import oder Export von Produkten und Dienstleistungen prüfe ich eigens, ob diese Entscheidung möglicherweise der Exportkontrolle unterliegt. In Zweifelsfällen hole ich bei der für Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zuständigen Abteilung Rat ein.

Beispiel

Sie erhalten die Anfrage eines potenziellen Kunden, der PK den Auftrag erteilen möchte, Produkte in ein Land zu liefern, das möglicherweise als Embargoland definiert wurde.

Handlung

Klären Sie in Abstimmung mit der zuständigen Abteilung, welche Exportbeschränkungen für das zu beliefernde Land gelten (z. B. ein Embargo der Vereinten Nationen), und schließen Sie vor einer vollständigen Überprüfung keine Verträge ab, die PK zu einem Export in dieses Land verpflichten.

Paul Köster
Medebach • Germany

UNSERE VERANTWORTUNG AM ARBEITSPLATZ

Es liegt im ureigenen Interesse von der Paul Köster GmbH, die Gesundheit jedes einzelnen Mitarbeiters zu schützen und für seine Sicherheit zu sorgen. Schutz und Sicherheit gelten auch für die Daten von Mitarbeitern und Kunden ebenso wie für das unternehmensspezifische Knowhow und das Betriebsvermögen.
Im Einzelnen ergeben sich aus der Verantwortung am Arbeitsplatz die folgenden Grundsätze:

GESUNDHEIT AN ERSTER STELLE

ARBEITSSICHERHEIT

Die Paul Köster GmbH nimmt ihre Verantwortung für die Sicherheit und Gesundheit der Mitarbeiter sehr ernst. Wir gewährleisten Arbeits- und Gesundheitsschutz im Rahmen der jeweils gültigen nationalen Bestimmungen sowie auf der Basis der Gesundheits- und Arbeitsschutzpolitik des Unternehmens.

Unternehmensgrundsatz:

Durch ständige Verbesserung der Arbeitsbedingungen und durch vielfältige Präventionsmaßnahmen erhalten und fördern wir die Gesundheit, Leistungsfähigkeit und Arbeitszufriedenheit unserer Mitarbeiter.

Mein Beitrag:

Ich halte mich an die Vorschriften zum Arbeits- und Gesundheitsschutz. Ich gefährde niemals die Gesundheit und die Sicherheit meiner Kollegen oder Geschäftspartner. Ich ergreife im Rahmen meiner Befugnisse alle angemessenen und gesetzlich vorgeschriebenen Maßnahmen, um zu gewährleisten, dass mein Arbeitsplatz immer ein sicheres Arbeiten ermöglicht. Durch freiwillige Inanspruchnahme der Präventionsmaßnahmen leiste ich einen aktiven Beitrag zum Erhalt und zur Förderung meiner Gesundheit.

Beispiel

Sie stellen fest, dass eine Maschine in Ihrer Abteilung offensichtlich einen Defekt an der Elektronik hat.

Handlung

Nehmen Sie die Maschine erkennbar außer Betrieb und benachrichtigen Sie den zuständigen Vorgesetzten. Es ist nicht gestattet und kann gefährlich sein, elektrische Geräte selbstständig zu reparieren.

PRIVATSPHÄRE SCHÜTZEN

DATENSCHUTZ

Zum Schutz der Privatsphäre existieren für den Umgang mit personenbezogenen Daten besondere gesetzliche Regelungen. Die Erhebung, Speicherung, Verarbeitung und sonstige Nutzung personenbezogener Daten bedarf im Grundsatz der Einwilligung des Betroffenen, einer vertraglichen Regelung oder einer sonstigen gesetzlichen Grundlage.

Unternehmensgrundsatz:

Wir schützen die personenbezogenen Daten von Mitarbeitern, ehemaligen Mitarbeitern, Kunden, Lieferanten und anderen Betroffenen. Wir sammeln, erheben, verarbeiten, nutzen und speichern personenbezogene Daten nur im Einklang mit den gesetzlichen Vorgaben.

Mein Beitrag:

Ich berücksichtige, dass die Erhebung, Speicherung, Verarbeitung und sonstige Nutzung personenbezogener Daten nur mit Einwilligung des Betroffenen, mit einer vertraglichen Regelung oder auf einer sonstigen gesetzlichen Grundlage erfolgen darf. Alle Komponenten der Informationsverarbeitung müssen so gesichert sein, dass die Vertraulichkeit, Integrität, Verfügbarkeit, Nachweisbarkeit und Belastbarkeit der schützenswerten Informationen gewährleistet und eine unbefugte interne und externe Nutzung verhindert wird. In Zweifelsfällen wende ich mich an meinen Vorgesetzten oder an meinen Datenschutzbeauftragten.

Beispiel

Sie haben für die Paul Köster GmbH ein Seminar mit externen Teilnehmern organisiert und dazu personenbezogene Daten der Teilnehmer erhalten. Ein Kollege aus dem Vertrieb bittet Sie um Weitergabe der Adressen.

Handlung

Geben Sie diese Daten nicht ohne Rücksprache mit Ihrem Vorgesetzten oder Ihrem Datenschutzbeauftragten weiter. Daten dürfen grundsätzlich nur für den Zweck genutzt werden, für den sie mitgeteilt wurden.

Paul Köster
Medebach • Germany

SICHERHEIT FÜR GEISTIGES EIGENENTUM

SCHUTZ VON WISSEN

Die Paul Köster GmbH verfügt über umfangreiche Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse sowie technisches Know-how. Dieses Wissen ist die Grundlage unseres geschäftlichen Erfolgs. Die unbefugte Weitergabe von derartigem Wissen kann für unser Unternehmen sehr hohe Schäden verursachen und für den betreffenden Mitarbeiter arbeits-, zivil- und strafrechtliche Konsequenzen haben

Unternehmensgrundsatz:

Wir sind uns des Werts von unternehmenseigenem Know-how bewusst und schützen dieses sehr sorgfältig. Das geistige Eigentum von Konkurrenten, Geschäftspartnern und sonstigen Dritten erkennen wir an.

Mein Beitrag:

Ich gehe mit allen Informationen der Paul Köster GmbH sorgfältig um und gebe diese nicht unbefugt weiter. Insbesondere achte ich dabei auf Informationen, die technisches Know-how und Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse betreffen.

Beispiel

Sie sind an einem Projekt beteiligt, das sensible Kundeninformationen zu einer Neuentwicklung enthält. Sie nehmen Ihren Laptop für Präsentationszwecke mit auf eine Geschäftsreise. Sie beabsichtigen, die Projektunterlagen auf dem Weg im Flugzeug oder in der Bahn noch einmal durchzugehen, um die Wartezeit sinnvoll zu nutzen.

Handlung

Sie müssen sicherstellen, dass niemand von sensiblen Informationen, die auf Ihrem Firmenlaptop sind, Kenntnis erlangt. Andernfalls kann dies ernsthafte Konsequenzen mit sich bringen. Rufen Sie derartige Informationen nicht an Orten ab, an denen Dritte auf diese Informationen zugreifen oder sie zur Kenntnis nehmen können.

IT-SICHERHEIT

Informationstechnologie (IT) beziehungsweise elektronische Datenverarbeitung (EDV) ist aus dem Arbeitsalltag der Paul Köster GmbH nicht wegzudenken, birgt aber eine Vielzahl von Risiken. Dazu gehören insbesondere die Beeinträchtigung der Datenverarbeitung durch Schadprogramme (Viren), der Verlust von Daten durch Programmfehler oder der Missbrauch von Daten (z. B. durch Hacker).

Unternehmensgrundsatz:

Wir achten auf IT- und EDV-Sicherheit und halten uns an das geltende Regelwerk.

Mein Beitrag:

Ich mache mich mit dem geltenden IT-Sicherheitsregelwerk vertraut und halte mich an die darin gemachten Vorgaben. Ich bin mir bewusst, dass unverschlüsselter Datenaustausch (z. B. per E-Mail oder USB-Stick) kein sicheres Kommunikationsmittel ist.

Beispiel

Sie sind unterwegs und bekommen bei einer Besprechung einen USB-Stick zum Austausch eines Dokuments.

Handlung

Nutzen Sie ausschließlich von der IT-Abteilung bereitgestellte Datenträger oder Systeme zum Datenaustausch und handeln Sie entsprechend der Vorgaben zur Informationsklassifi kation. Lassen Sie sich das Dokument z. B. per E-Mail zusenden. Öffnen Sie aber niemals E-Mails und deren Anhänge, die Ihnen verdächtig vorkommen oder die Sie von Unbekannten erhalten; so verhindern Sie, dass Schadsoftware in das Unternehmensnetzwerk gelangt.

Paul Köster
Medebach • Germany

DER RICHTIGE UMGANG

UNTERNEHMENSVERMÖGEN

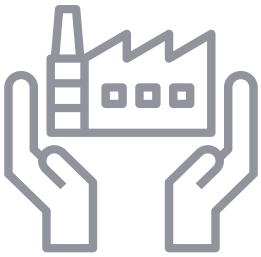
Das materielle und immaterielle Vermögen von der Paul Köster GmbH dient dazu, unsere Mitarbeiter bei der Erreichung der Geschäftsziele des Unternehmens zu unterstützen und darf nur im Rahmen der betrieblichen Regelungen verwendet werden.

Unternehmensgrundsatz:

Wir achten das materielle und immaterielle Vermögen von PK und verwenden es nicht für betriebsfremde Zwecke.

Mein Beitrag:

Ich halte mich an die betrieblichen Regularien und gehe mit Betriebsvermögen schonend und sorgfältig um.



Beispiel

Ihr Fußballverein benötigt eine neue Metalltreppe und fragt bei Ihnen als Mitarbeiter an, ob Sie eine besorgen können.

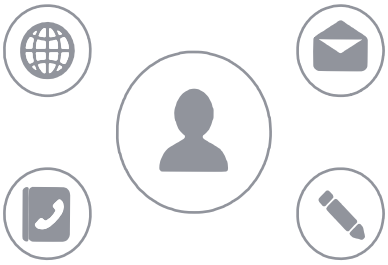
Handlung

Metalltreppen können zu marktüblichen Konditionen als Privatauftrag gefertigt werden. Sie sollten diese also offiziell beauftragen, aber keinesfalls selbst in Ihrer Arbeitszeit fertigen und dem Verein nicht einfach kostenfrei zur Verfügung stellen.

KONTAKT

FRAGEN ZUM CODE OF CONDUCT?

Unser erster Ansprechpartner bei Fragen oder Unsicherheiten zum Code of Conduct ist der Vorgesetzte. Daneben kann sich jeder von uns vertrauensvoll an die Personalabteilung, den Betriebsrat oder die jeweilige Fachabteilung wenden. Die entsprechenden Kontaktdaten sind im System für alle Mitarbeiter hinterlegt.



Selbsttest zur Entscheidungshilfe in schwierigen Einzelfällen:

> Habe ich bei meiner Entscheidung alle relevanten Belange berücksichtigt und diese richtig abgewogen? (Fachlicher Test)
> Habe ich das Gefühl, dass ich mich mit meiner Entscheidung im Rahmen der gesetzlichen und internen Vorgaben bewege? (Legalitätstest)
> Stehe ich zu meiner Entscheidung, wenn diese ans Licht kommt? (Vorgesetztentest)
> Befürworte ich, dass unternehmensweit in allen vergleichbaren Fällen ebenso entschieden wird? (Verallgemeinerungstest)
> Halte ich meine Entscheidungen weiterhin für richtig, wenn mein Unternehmen sie in der Öffentlichkeit vertreten muss? (Öffentlichkeitstest)
> Würde ich meine eigene Entscheidung als Betroffener akzeptieren? (Betroffenheitstest)
> Was würde meine Familie zu meiner Entscheidung sagen? (Zweite Meinung)

Konnte ich alle Fragen mit „Ja“ beantworten und ist die letzte Frage auch positiv zu beantworten, dann stimmt mein Verhalten höchstwarscheinlich mit unseren Grundsätzen überein. Verbleiben Fragen und Zweifel, wende ich mich an die oben genannten Anlaufstellen.

Paul Köster
Medebach • Germany

Paul Köster GmbH
Kolpingstraße 1
59964 Medebach
info@paul-koester.de
www.paul-koester.de